

Số: /SVHTTDL-VP  
V/v triển khai thực hiện Chỉ thị 06/CT-TTg  
ngày 15/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ

Hải Dương, ngày tháng 02 năm 2024

Kính gửi:

- Trưởng các phòng quản lý Nhà nước thuộc Sở;
- Trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở.
- Phòng VH-TT các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Chỉ thị số 06/CT-TTg ngày 15/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về việc đôn đốc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm sau kỳ nghỉ tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024; Công văn số 597/UBND-VP ngày 23/02/2024 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 683/BVHTTDL-VP ngày 23/02/2024 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc giao nhiệm vụ thực hiện Chỉ thị số 06/CT-TTg ngày 15/02/2024, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch yêu cầu trưởng các phòng quản lý Nhà nước, các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở; Phòng VH-TT các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện một số nội dung sau:

### **1. Các phòng quản lý nhà nước, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở**

1.1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tham mưu tổ chức tốt việc quán triệt, tuyên truyền triển khai thực hiện các nội dung Chỉ thị số 06/CT-TTg ngày 15/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ tới công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, đặc biệt hệ thống pháp luật về quản lý chuyên ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch; chủ động, linh hoạt và quyết liệt trong thực thi nhiệm vụ; thường xuyên theo dõi tình hình, tham mưu biện pháp xử lý tình huống, tiếp nhận và giải quyết kịp thời phản ánh, kiến nghị của các tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp thuộc lĩnh vực tham mưu quản lý.

1.2. Tập trung ngay vào xử lý công việc, không để chậm trễ ảnh hưởng đến các nhiệm vụ, kế hoạch công tác năm của ngành, nhất là đối với các công việc bị tồn đọng do nghỉ Tết. Tiếp tục tham mưu cho Sở triển khai thực hiện khẩn trương, nghiêm túc, đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ đã được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao; chuẩn bị chu đáo các hồ sơ, tài liệu đối với các nhiệm vụ đã đăng ký báo UBND tỉnh năm 2024 đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng.

1.3. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ; thực hiện đầy đủ trách nhiệm theo chức năng, nhiệm vụ được giao; không đùn đẩy, né tránh; tích cực trau dồi, nâng cao kỹ năng tham mưu giải quyết, xử lý các công việc phức tạp, mang tính liên ngành.

1.4. Thực hiện rà soát, thẩm định chặt chẽ các hồ sơ cấp giấy phép, cấp văn bản chấp thuận, thỏa thuận và chịu trách nhiệm về nội dung tham mưu; đối với các

hoạt động phức tạp, nhạy cảm cần phát huy vai trò, sự tham gia của hội đồng thẩm định, hội đồng chuyên môn và các cơ quan liên quan.

1.5. Quyết liệt tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc cho người dân, doanh nghiệp để thúc đẩy phát triển mạnh mẽ hoạt động sản xuất, kinh doanh thuộc các lĩnh vực quản lý của ngành; thực hiện thực chất cải cách thủ tục hành chính. Tích cực tuyên truyền triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án 06) theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024.

## **2. Phòng Quản lý Di sản Văn hóa**

- Tham mưu các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các địa phương thực hiện trách nhiệm quản lý, tổ chức lễ hội theo phân cấp tại Nghị định số 110/2018/NĐ-CP ngày 29/8/2018 của Chính phủ quy định về quản lý và tổ chức lễ hội; theo dõi, đôn đốc công tác quản lý và tổ chức lễ hội tại các địa phương đảm bảo thực hiện các văn bản chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và của tỉnh.

- Tham mưu hướng dẫn các địa phương thực hiện các quy định của Luật Di sản văn hoá và các quy định pháp luật có liên quan; tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức của Nhân dân và du khách về giá trị, ý nghĩa của di tích và nhân vật lịch sử được thờ tự trong di tích; đảm bảo thực hiện các sinh hoạt văn hoá, tín ngưỡng tại di tích diễn ra theo truyền thống văn hóa, lịch sử của dân tộc; không tự ý bổ sung những hiện vật không phù hợp với tính chất của di tích; tuân thủ những quy định liên quan đến việc bảo vệ di tích, lối sống văn hóa lành mạnh khi đến di tích.

- Tham mưu, chỉ đạo các địa phương, đơn vị tổ chức lễ hội phải có các phương án về trật tự an toàn giao thông, an toàn sông nước, phòng chống cháy nổ, an ninh trật tự và an toàn vệ sinh thực phẩm cho nhân dân và du khách. Vận động nhân dân hạn chế đốt vàng mã, bảo đảm an toàn, tiết kiệm, phát huy truyền thống văn hóa của dân tộc. Tổ chức thực hiện nếp sống văn minh tại các hoạt động lễ hội.

## **3. Phòng Quản lý Du lịch**

Tham mưu tăng cường công tác quản lý lưu trú du lịch và quản lý điểm đến, cơ sở kinh doanh du lịch bảo đảm an toàn, an ninh cho khách du lịch, bảo vệ cảnh quan chung, vệ sinh môi trường. Đề nghị các cơ sở lưu trú, kinh doanh ăn uống phục vụ khách du lịch tuyên truyền, vận động du khách thực hiện “đã uống rượu, bia không lái xe”. Tuyên truyền, xúc tiến, quảng bá, cung cấp thông tin cho du khách về trách nhiệm bảo vệ môi trường, ứng xử văn minh du lịch, chủ động lựa chọn dịch vụ, phòng tránh tai nạn khi tham gia hoạt động du lịch trên địa bàn; tăng cường tổ chức hoạt động phát triển sản phẩm du lịch, xúc tiến, quảng bá du lịch và triển khai các chương trình liên kết đã ký.

## **4. Thanh tra Sở**

Tổ chức các cuộc thanh tra, kiểm tra theo dõi tình hình thực thi pháp luật trong tổ chức các hoạt động văn hóa nghệ thuật, quản lý và tổ chức lễ hội, công tác

quản lý di sản văn hóa và tu bổ di tích; kịp thời ngăn chặn, xử lý hoặc kiến nghị xử lý nghiêm theo quy định đối với tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm, nhất là các vi phạm trong hoạt động tổ chức lễ hội.

**5. Phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thị xã, thành phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện các nhiệm vụ:**

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu cho UBND cấp huyện tổ chức thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức trách nhiệm về công tác quản lý nhà nước, hệ thống pháp luật trong quản lý các hoạt động văn hóa nghệ thuật, lễ hội, bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn hóa, phục hồi và phát triển du lịch.

- Thường xuyên theo dõi tình hình, tham mưu các biện pháp xử lý tình huống, tiếp nhận và giải quyết kịp thời phản ánh, kiến nghị của các tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp đối với các vấn đề thuộc lĩnh vực tham mưu quản lý.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tăng cường quản lý nhà nước đối với một số hoạt động văn hóa nghệ thuật, lễ hội và phát huy giá trị di sản văn hóa, gắn với phát triển du lịch.

- Hướng dẫn UBND các xã, thị trấn, các khu, điểm du lịch tăng cường công tác tuyên truyền, quảng bá điểm đến và xây dựng các tua, tuyến du lịch để thu hút du khách; phát triển các sản phẩm du lịch, khai thác tiềm năng phát triển du lịch trên địa bàn.

- Tham mưu tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, theo dõi tình hình thực thi pháp luật trong tổ chức các hoạt động; xử lý hoặc kiến nghị xử lý nghiêm theo quy định đối với tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm.

- Báo cáo tình hình tổ chức triển khai thực hiện Chỉ thị về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Trên đây là nội dung triển khai thực hiện Chỉ thị số 06/CT-TTg ngày 15/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về việc đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau kỳ nghỉ tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch yêu cầu trưởng các phòng quản lý Nhà nước, các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở; các Phòng Văn hóa - Thông tin các huyện, thị xã, thành phố tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả và báo cáo kết quả về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp, báo cáo các cơ quan chức năng./.

**Nơi nhận:**

- Bộ VH-TT-DL (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Lãnh đạo Sở (để chỉ đạo thực hiện);
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thành Trung**

